

# Green Warriors

## Ficha técnica



### I. Resumen del proyecto



**Asignatura principal:**  
Inglés



**Nivel:**  
7º básico



**Unidad 4:**  
Green Issues



**Duración:**  
14 clases,  
28 horas pedagógicas

### Pregunta desafiante

El mundo se enfrenta a una grave crisis medioambiental. Todos somos testigos y cómplices de esta gran tragedia: la tragedia de los océanos contaminados, de los bosques amenazados y los animales en peligro de extinción. Pero nosotros sí podemos hacer una diferencia. El tiempo de actuar es ahora. ¿Cómo podemos convencer a amigos y familiares de sumarse a nuestra lucha por la justicia medioambiental?

### Resumen del proyecto

Los estudiantes desarrollarán y pondrán en práctica sus habilidades en el idioma inglés para actuar como agentes de cambio en pos de la causa medioambiental. Por equipos, investigarán un tema de su elección y trabajarán para producir un video persuasivo, que busque convencer a otros de unirse a la causa. De esta forma, adquirirán nuevo vocabulario y pondrán en práctica competencias de lecto-escritura y comunicación oral en inglés.

### Producto público

Video persuasivo sobre problemática ambiental a elección, motivando a la comunidad a tomar acción.



## II. Objetivos de aprendizaje y habilidades

### Objetivos del proyecto

1. Escuchar videos persuasivos en inglés, comparándolos entre sí e identificando conceptos e ideas clave, así como elementos característicos, incluyendo la secuencia de eventos y las explicaciones de causa-efecto.
2. Escoger e investigar problemáticas medioambientales en inglés, utilizando bases de dato y buscadores en línea para filtrar y posteriormente analizar información de relevancia.
3. Sintetizar investigación original, identificando información relevante y resumiendo conceptos clave para establecer conexiones entre su investigación y el mundo real, en el contexto de temáticas medioambientales.
4. Pensar críticamente sobre soluciones a la problemática escogida, generando un guion que comunique sus ideas de forma convincente a otros.
5. Expresar ideas y conocimientos conceptuales sobre problemáticas medioambientales (y sus posibles soluciones) de forma precisa y atractiva, creando y presentando un guion original, así como un video persuasivo.

### Habilidades del siglo XXI



#### Cognitivas de orden superior

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| <b>Pensamiento crítico</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analizar y evaluar efectivamente evidencia, argumentos, afirmaciones y puntos de vista.</li> <li>• Analizar y evaluar puntos de vista alternativos.</li> <li>• Interpretar información y sacar conclusiones basadas en análisis.</li> <li>• Utilizar distintos tipos de razonamiento (inductivo, deductivo, etc.) , para llegar a una conclusión.</li> </ul> |
| <b>Pensamiento creativo</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Generar múltiples perspectivas sobre problemas y situaciones del mundo real.</li> <li>• Idear soluciones originales a problemáticas reales.</li> <li>• Interpretar distintos escenarios posibles, visualizando una variedad de respuestas ante una problemática.</li> </ul>  |
| <b>Metacognición</b>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificar, monitorear y evaluar las estrategias de aprendizaje, estableciendo objetivos y acciones para mejorar los resultados académicos</li> <li>• Reflexionar críticamente sobre las experiencias y procesos de aprendizaje.</li> </ul>  |



#### Socioemocionales

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| <b>Trabajo colaborativo</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Demostrar capacidad para trabajar de forma efectiva y respetuosa en equipos diversos mediante la articulación de pensamientos e ideas de forma efectiva</li> <li>• Demostrar flexibilidad y disposición a alcanzar compromisos para cumplir una meta común.</li> <li>• Asumir responsabilidad compartida por el trabajo colaborativo, valorando las contribuciones individuales de cada miembro del equipo.</li> </ul> |
|-----------------------------|---|



#### Investigación, Medios y Tecnología

|   |   |
|---|---|
| <b>Acceso y evaluación de información</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acceder a información de forma eficiente (tiempo) y efectiva (fuentes)</li> <li>• Evaluar información de forma crítica y competente.</li> </ul>  |
| <b>Uso y manejo de información</b>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizar información obtenida de forma precisa y creativa para el desafío enfrentado.</li> <li>• Seleccionar información desde diversas fuentes o en base a la evaluación de su validez y fiabilidad, para responder a una pregunta de investigación.</li> <li>• Aplicar una comprensión fundamental de los temas éticos y legales involucrados en el acceso y uso de la información.</li> </ul> |



#### Comunicación efectiva

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| <b>Comunicación escrita</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizar la comunicación escrita para una variedad de intenciones (informar, instruir, motivar y persuadir)</li> <li>• Comunicar ideas e información por escrito de manera articulada, clara y ordenada, utilizando un vocabulario amplio</li> </ul>   |
| <b>Comunicación oral</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizar la comunicación oral para una variedad de intenciones (informar, instruir, motivar y persuadir)</li> <li>• Articular oralmente ideas e información de forma efectiva</li> <li>• Integrar elementos del lenguaje paraverbal y no verbal para fortalecer el mensaje. Escuchar con atención a los demás, descifrando significado y mostrando apertura al diálogo al momento de recibir preguntas o retroalimentación.</li> </ul> |

## Objetivos de Aprendizaje curriculares<sup>1</sup>

| Unidad Green Issues, Inglés, 7º básico |   |
|--|---|
| Nº                                     | OA  |
| 01                                     | Demostrar comprensión de ideas generales e información explícita en textos orales adaptados y auténticos simples, literarios y no literarios, en diversos formatos audiovisuales (como exposiciones orales, conversaciones, descripciones, instrucciones, procedimientos, narraciones, rimas y juegos de palabras, canciones), acerca de temas variados (experiencias personales, temas de otras asignaturas, del contexto inmediato, de actualidad e interés global o de otras culturas) y que contienen las funciones del año.  |
| 03                                     | Identificar en los textos escuchados: Tema e ideas generales. Información específica y detalles relevantes asociados a personas y sus acciones, lugares, tiempo, hablantes y situaciones. Pasos en instrucciones y procedimientos, secuencia de eventos, diferencia entre hecho y opinión y relaciones de causa-efecto.   |
| 04                                     | Identificar y usar estrategias para apoyar la comprensión de los textos escuchados: Hacer predicciones. Escuchar con un propósito. Usar conocimientos previos. Focalizar la atención en palabras y/o expresiones clave. Utilizar apoyos como imágenes y gestos del hablante. Preguntar para clarificar o corroborar información en interacciones. Confirmar predicciones. Resumir alguna idea con apoyo.  |
| 05                                     | Presentar información en forma oral, usando recursos multimodales que refuercen el mensaje en forma creativa, acerca de temas variados (como experiencias personales, temas de otras asignaturas, otras culturas, problemas globales y textos leídos o escuchados), demostrando: Conocimiento del contenido y coherencia en la organización de ideas. Uso apropiado de las funciones del lenguaje y de vocabulario del nivel. Uso apropiado de sonidos del idioma como /z//s/ (zoo/sad), sonido inicial /h/ (hot/hour) y los sonidos /g/ (go/ago/egg) y /dʒ/ (jacket/general/age). Tener conciencia de audiencia, contexto y propósito.                       |
| 06                                     | Participar en interacciones y exposiciones, recurriendo a las siguientes estrategias para expresarse con claridad y fluidez: Antes de hablar: practicar presentación, repetir, predecir vocabulario clave y expresiones de uso común (chunks), preparar apoyo organizacional y visual. Al hablar: usar gestos y rellenos temporales (por ejemplo: well..., okay; so...), parafrasear y usar sinónimos, activar uso de conectores, solicitar ayuda. Después de hablar: registrar errores y corregirlos con ayuda del docente y recursos.   |
| 07                                     | Reaccionar a los textos leídos o escuchados por medio de exposiciones orales o en discusiones y conversaciones grupales en las que: Hacen conexiones con otras asignaturas, la lengua materna y su cultura, la vida cotidiana, experiencias personales y otras culturas con apoyo del docente; por ejemplo: I learned/read about... in/when.... Expresan opiniones, sentimientos y los justifican de manera simple; por ejemplo: I like skating because it's fun; I'm/I feel happy/angry/afraid; I think that...; for example.... Resumen y sintetizan información con apoyo. Generan preguntas con apoyo; por ejemplo: why do/does...; do/does/did he/she... |
| 09                                     | Demostrar comprensión de ideas generales e información explícita en textos adaptados y auténticos simples, en formato impreso o digital, acerca de temas variados (como experiencias personales, temas de otras asignaturas, del contexto inmediato, de actualidad e interés global o de otras culturas) y que contienen las funciones del año.   |
| 10                                     | Demostrar comprensión de textos no literarios (como descripciones, instrucciones, procedimientos, avisos publicitarios, emails, diálogos, páginas web, biografías, gráficos) al identificar: Ideas generales, información específica y detalles. Relaciones de adición y secuencia entre ideas, diferencia hecho-opinión y causa-efecto. Palabras y frases clave, expresiones de uso frecuente y vocabulario temático. Conectores (first, second, finally, next, or, when, while, before, after, too, because) y palabras derivadas de otras por medio del prefijo un- y de los sufijos -ing, -ly   |
| 12                                     | Identificar y usar estrategias para apoyar la comprensión de los textos leídos: Prelectura: leer con un propósito, hacer predicciones, usar conocimientos previos. Lectura: hacer lectura rápida y lectura focalizada, visualizar, identificar elementos organizacionales del texto (título, subtítulo, imágenes). Poslectura: confirmar predicciones, usar organizadores gráficos, releer, recontar con apoyo, preguntar para confirmar información.   |
| 13                                     | Escribir historias e información relevante, usando recursos multimodales que refuercen el mensaje en forma creativa en textos variados acerca de temas como: Experiencias personales. Contenidos interdisciplinarios. Problemas globales. Cultura de otros países. Textos leídos.   |
| 14                                     | Escribir una variedad de textos breves, como cuentos, correos electrónicos, folletos, rimas, descripciones, utilizando los pasos del proceso de escritura (organizar ideas, redactar, revisar, editar, publicar), con ayuda del docente, de acuerdo a un modelo y a un criterio de evaluación, recurriendo a herramientas como el procesador de textos y diccionario en línea.  |
| 15                                     | Escribir para informar, expresar opiniones y narrar, usando: Palabras, oraciones y estructuras aprendidas. Conectores aprendidos. Correcta ortografía de mayoría de palabras aprendidas de uso muy frecuente. Puntuación apropiada (punto, coma, signos de interrogación).  |

<sup>1</sup> Extraídos de Mineduc (2015) *Bases curriculares 7º básico a 2º medio*. Chile, Santiago: Unidad de Currículum y Evaluación.



### III. Instrumentos de evaluación

Los instrumentos de evaluación indicados en la tabla están disponibles como parte de los recursos pedagógicos del proyecto, a través del sitio [www.aula42.org](http://www.aula42.org).

|   | Etapa ABP* <sup>2</sup>   | Instrumento                          | Tipo de evaluación |          |            |        |
|---|---------------------------|--------------------------------------|--------------------|----------|------------|--------|
|   |                           |                                      | Formativa          | Sumativa | Individual | Grupal |
| <b>Clase 1</b><br>Project Launch          | Diseño y planificación    | -                                    |                    |          |            |        |
| <b>Clase 2</b><br>A powerful tool         | Diseño y planificación    | Persuasive Video Analysis Worksheet. | X                  |          | X          |        |
| <b>Clase 3</b><br>Planning our research   | Diseño y planificación    | Mental Map                           | X                  |          |            | X      |
| <b>Clase 4</b><br>Research 101            | Creación e implementación | -                                    | X                  |          |            | X      |
| <b>Clase 5</b><br>What have we got?       | Creación e implementación | Research interview notes             | X                  |          | X          |        |
|   |                           | Mental Map with research             |                    |          |            |        |
| <b>Clase 6</b><br>The message             | Creación e implementación | The Message Worksheet                | X                  |          |            | X      |
| <b>Clase 7</b><br>Drafting the script     | Creación e implementación | Draft of the script                  | X                  |          |            | X      |
| <b>Clase 8</b><br>Back to The Lab         | Creación e implementación | Research Check-In                    | X                  |          |            | X      |
| <b>Clase 9</b><br>Finishing up the script | Creación e implementación | -                                    |                    |          |            |        |
| <b>Clase 10</b><br>Feedback time          | Creación e implementación | Script checklist                     |                    | X        |            | X      |
| <b>Clase 11</b><br>Filmmakers!            | Creación e implementación | -                                    |                    |          |            |        |
| <b>Clase 12</b><br>Filmmakers, part II    | Creación e implementación | -                                    |                    |          |            |        |
| <b>Clase 13</b><br>Come together          | Presentación pública      | Project Presentation Debrief Form    | X                  |          |            | X      |
| <b>Clase 14</b><br>Looking Back           | Presentación pública      | Group Evaluation Worksheet           |                    | X        | X          | X      |

<sup>2</sup> Este curso está planificado según la metodología Aprendizaje Basado en Proyectos. Las tres etapas corresponden a las fases de desarrollo del proyecto.



## IV. Materiales y espacios requeridos



### Materiales de librería

- Carpeta para cada estudiante
- Hojas blancas
- Lápices de colores
- Notas adhesivas (20 por estudiante)
- Cartulinas para cada equipo
- Tijeras
- Pegamento en barra



### Materiales tecnológicos

- Computadores o celulares con programa de edición de video
- Audífonos para cada equipo



### Espacios

- Sala de computación (2 a 4 sesiones)

## V. Información importante

Todos los recursos pedagógicos necesarios para la implementación de este proyecto, incluyendo planificaciones, instrumentos de evaluación y guías de trabajo, se encuentran disponibles para descargar de forma gratuita en [www.aula42.org](http://www.aula42.org)